



OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR GÉNÉRAL/DIRECTRICE GÉNÉRALE DU CLUB DE GOLF ST-LAMBERT

Le Club de golf St-Lambert est à la recherche d'un directeur général ou d'une directrice générale. Le Club de golf St-Lambert est un magnifique parcours de 9 trous situé à quelques minutes de Montréal, qui accueille depuis 1931, les golfeuses et golfeurs âgés de 12 ans et plus.

Vous êtes un gestionnaire chevronné. Vous êtes une personne visionnaire qui possède des qualités de leader, un sens de l'initiative et de l'organisation, ce poste peut vous offrir un excellent défi.

DESCRIPTION DE LA FONCTION

Le directeur général doit planifier, organiser, diriger et contrôler toutes les activités reliées à l'exploitation et à l'administration du club de golf, afin d'en assurer l'efficacité et la rentabilité. Le Directeur général interprète ce mandat à la lumière des objectifs et priorités stratégiques établis de temps à autres par le Conseil d'administration et les attentes spécifiques qui lui sont communiquées par le président. Dans ce contexte, le ou la titulaire du poste assume entre autres les responsabilités suivantes qui se répartissent en deux grands volets, soit administration et opérations golf.

- S'assurer de la satisfaction de la clientèle;
- Proposer des points aux agendas et participer aux discussions relatives à ces points aux réunions mensuelles du Conseil d'Administration;
- Participer à la gestion des ressources humaines, financières et matérielles;
- Faciliter l'atteinte de la rentabilité du Club en participant à la préparation des budgets de revenus, des dépenses et d'immobilisations en accord avec les objectifs et politiques adoptées par le C.A.
- Superviser les opérations comptables, contrôle les revenus et dépenses. Voit au suivi des cédules de travail et du temps réellement travaillé par les employés;
- Planifier et coordonner toutes les activités du club de golf avec le Conseil d'Administration et/ou le président du Club (calendrier des activités, tournois, location de salles, etc..) et voir à la bonne marche du club;
- Prendre part à l'élaboration des prix et tarifications, des stratégies de promotion, des produits et des services du club de golf et évaluer de façon continue sa situation;
- Réaliser des activités promotionnelles conformément à un plan d'action et à des stratégies à élaborer;
- S'assurer de l'utilisation optimale de toutes les installations et voir à en maximiser la rentabilité;
- Représenter le Club auprès des associations sectorielles, des communautés d'affaires, des instances municipales et de la clientèle.

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

- Formation en administration ou expériences de travail équivalentes;
- Expérience en gestion et supervision de personnel.

COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES

- Excellentes aptitudes en gestion de personnel (embauche, formation, etc...)
- Bonne capacité à travailler en équipe;
- Expérience en préparation et gestion de budget;
- Bonnes connaissances du domaine du golf, de la restauration, ainsi que de l'organisation d'évènements;
- Très bon sens de la planification et de l'organisation du travail;
- Intérêt marqué pour le service à la clientèle;
- Connaissance du français et de l'anglais parlé et écrit;
- Détenir un permis de conduire valide.

QUALITÉS PERSONNELLES RECHERCHÉES

- Capacité à prendre des décisions judicieuses rapidement;
- Leadership et initiative;
- Tempérament dynamique et bon communicateur;
- Motivé, créatif et posséder des aptitudes pour agir avec tact et diplomatie;
- Intérêt pour la formation continue.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Travail à horaire variable. L'aspect saisonnier de cette profession peut impliquer occasionnellement de longues heures de travail, lesquelles peuvent être de soir, les fins de semaine ou les jours fériés.
- Le salaire et les bénéfices seront à discuter lors de l'entrevue.
- Toutes les demandes seront traitées confidentiellement. Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour les étapes de sélection.

Le masculin a été utilisé afin d'alléger le texte

DATE LIMITE POUR POSTULER : 31 JUILLET 2020

FAITES PARVENIR VOTRE CANDIDATURE PAR COURRIEL À : golf@golfstlambert.com